

«ҚОРҒАС» ШЕКАРА МАНЫ  
ЫНТЫМАҚТАСТЫҒЫ  
ХАЛЫҚАРАЛЫҚ ОРТАЛЫҒЫ»  
АРНАЙЫ ЭКОНОМИКАЛЫҚ  
АЙМАҒЫН БАСҚАРУШЫ  
КОМПАНИЯСЫ» АКЦИОНЕРЛІК  
ҚОҒАМЫ



АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
«УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ  
СПЕЦИАЛЬНОЙ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ  
ЗОНЫ «МЕЖДУНАРОДНЫЙ ЦЕНТР  
ПРИГРАНИЧНОГО  
СОТРУДНИЧЕСТВА «ХОРГОС»

**Утверждено  
Решением Правления  
АО «УК СЭЗ «МЦПС «Хоргос»  
От «31» января 2024 года  
(протокол № 1)**

**РЕГЛАМЕНТ  
СОПРОВОЖДЕНИЯ ПРОЕКТОВ ГОСУДАРСТВЕННО-ЧАСТНОГО  
ПАРТНЁРСТВА ПО ПРИНЦИПУ «ОДНОГО ОКНА»**

**Область Жетісу, Панфиловский район, с. Қорғас**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий «Регламент сопровождения проектов государственно-частного партнёрства по принципу «одного окна» (далее - Регламент) разработаны в соответствии с Предпринимательским кодексом РК, Законом РК «О государственно-частном партнёрстве», Законом РК «О специальных экономических и индустриальных зонах»;

1.2. Постановлением акимата области Жетісу № 332 от 31 октября 2023 года Общество определено в качестве государственного партнёра и уполномочено выступать организатором конкурса по определению частного партнера на стадии планирования и реализации проектов ГЧП, направленных на проектирование, создание, реконструкцию, модернизацию и эксплуатацию объектов инфраструктуры СЭЗ МЦПС «Хоргос»;

1.3. Регламент разработан в целях описания взаимодействия Акционерного общества «Управляющая компания СЭЗ МЦПС «Хоргос» (далее – Общество) с субъектом предпринимательства на стадии планирования и реализации проектов государственно-частного партнёрства (далее - проектов ГЧП), реализуемых на территории СЭЗ МЦПС «Хоргос»;

1.4. Принцип «одного окна» предполагает возможность сопровождения проектов ГЧП с применением комплекса мероприятий по информационному, консультационному, организационному содействию субъектам предпринимательства и потенциальным частным партнёрам, направленных на реализацию проектов ГЧП;

1.5. Подразделениям Общества при рассмотрении поступивших письменных обращений субъектов предпринимательства по проектам ГЧП рекомендуется учитывать положения настоящего Регламента, Положений «О Проектном офисе по развитию ГЧП» и «Проектной группе по управлению проектами ГЧП».

## 2. В настоящем Регламенте используются следующие понятия

1) *апостиль* - международная стандартизированная форма заполнения сведений о законности документа для предъявления на территории Республики Казахстан. Действует для иностранных официальных документов, стран участниц Гаагской конвенции 1961 года;

2) *инициатор проекта ГЧП* - субъект предпринимательства, заинтересованный в реализации инвестиционного проекта;

3) *консульская легализация* - способ легализации документов при внешнеэкономической деятельности путём установления и засвидетельствования подлинности подписи должностного лица и печати на документах с целью использования их на территории Республики Казахстан.

Легализация документов осуществляется на территории Республики Казахстан Департаментом консульской службы МИД РК, а за пределами РК загранучреждениями РК.

4) **перечень проектов ГЧП** - единая информационная система, размещаемая на интернет-ресурсе Общества предусматривающая наличие общего перечня проектов ГЧП СЭЗ МЦПС «Хоргос»;

5) **потенциальный частный партнер** - претендующий на участие в конкурсе по определению частного партнера субъект предпринимательства или юридическое лицо, за исключением государственных юридических лиц, а также субъектов квазигосударственного сектора, пятьдесят и более процентов долей участия в уставном капитале или голосующих акций которых прямо или косвенно принадлежат государству;

6) **частный партнёр** - индивидуальный предприниматель, простое товарищество, консорциум или юридическое лицо, за исключением государственных юридических лиц, а также товариществ с ограниченной ответственностью и акционерных обществ, пятьдесят и более процентов долей участия в уставном капитале или голосующих акций которых прямо или косвенно принадлежат государству, заключившие договор государственно-частного партнерства;

7) **проект ГЧП** - совокупность мероприятий государственного и частного партнёра по осуществлению проектов ГЧП, реализуемый в течение ограниченного периода времени и имеющий завершённый характер;

8) **объект ГЧП** - объекты инфраструктуры и жизнеобеспечения СЭЗ МЦПС «Хоргос», который создаётся (реконструируется) и эксплуатируется по договору ГЧП;

9) **паспорт проекта ГЧП** - краткая информация о проекте, представляемая субъектами ГЧП;

10) **письмо о намерениях** – письменное обращение субъекта предпринимательства в Общество, в котором он заявляет о своих намерениях принять участие в реализации инвестиционного проекта.

11) **протокол о намерениях** - документ, в котором Общество и субъект предпринимательства подтверждают свои намерения вступить в договорные отношения и принимают конкретные подготовительные обязательства на определённый срок для участия в инвестиционном проекте.

12) **проектный офис по развитию ГЧП** - самостоятельное структурное подразделение Общества, отвечающее за координацию работ, администрирование и организацию управления проектами ГЧП, а также за поиск и привлечение частных партнёров в развитие инфраструктуры и объектов жизнеобеспечения СЭЗ МЦПС «Хоргос»;

13) **проектная группа по управлению проектами ГЧП** - постоянно действующий коллегиальный, консультативно-совещательный орган Общества,

сформированный с целью обеспечения комплексного подхода к формированию технических, финансовых и юридических решений по проектам ГЧП, реализуемых на территории СЭЗ МЦПС «Хоргос».

14) *сопровождение проекта ГЧП* - комплекс мероприятий, направленных на реализацию проекта ГЧП, включающих в себя анализ инвестиционного предложения, оформление инвестиционных намерений, оказание консультационных услуг по разработке схемы инвестирования и составления технико-экономической документации проекта ГЧП;

15) *правила планирования и реализации проектов ГЧП* - Правила планирования и реализации проектов государственно-частного партнерства, включающие вопросы планирования проектов государственно-частного партнерства, проведения конкурса (аукциона) и прямых переговоров по определению частного партнера, проведения мониторинга договоров государственно-частного партнерства, проведения мониторинга и оценки реализации проектов государственно-частного партнерства, утверждённые приказом и.о. Министра национальной экономики РК от 25 ноября 2015 года № 725.

### **3. Цель и задачи сопровождения проектов ГЧП**

3.1. Целью сопровождения проектов ГЧП по принципу «одного окна» является создание условий и определение эффективной процедуры планирования и реализации проектов ГЧП на территории СЭЗ МЦПС «Хоргос».

3.2. Задачей сопровождения проектов ГЧП по принципу «одного окна» является подготовка информации по проектам ГЧП, выявление и решение системных проблем, факторов социально - экономического развития СЭЗ МЦПС «Хоргос» путем предоставления сервисных услуг субъектам предпринимательства, включающих в себя:

1) осуществление организационно - технических мер по разработке мероприятий реализации программы стратегического развития, направленных на привлечение частных инвестиций и управленческого потенциала в СЭЗ МЦПС «Хоргос»;

2) эффективное развитие и эксплуатация объектов инфраструктуры СЭЗ МЦПС «Хоргос»;

3) соблюдение прав и интересов субъектов предпринимательства, заинтересованных в реализации проектов ГЧП;

4) оказание консультативной и технической поддержки субъектам предпринимательства, заинтересованных в реализации проектов ГЧП;

3.3. Реализация Регламента будет способствовать:

1) своевременному рассмотрению проектов ГЧП и предложений, поступивших от субъектов предпринимательства по их реализации;

2) своевременному рассмотрению инициатив субъектов

предпринимательства по проектам ГЧП и внесение рекомендаций администраторам бюджетных программ заинтересованных отраслевых управлений акимата области Жетісу;

3) внесению инвестиционных предложений по проектам ГЧП на рассмотрение уполномоченным органам акимата области Жетісу по организации процедур отбора и экспертизы проектов ГЧП, планируемых к реализации на территории СЭЗ МЦПС «Хоргос»;

4) проведению переговоров, встреч, совещаний, консультаций с субъектами предпринимательства, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе разработки механизмов реализации проекта ГЧП;

5) получению субъектами предпринимательства необходимых согласований и разрешений от государственных органов, требуемых для разработки и реализации проектов ГЧП;

6) размещению информации в печатных и электронных средствах массовой информации, при проведении местных и международных мероприятий инвестиционной направленности (форумы, круглые столы и т.д.) по проектам ГЧП планируемых к реализации на территории СЭЗ МЦПС «Хоргос».

3.4. Сопровождение проектов ГЧП включает в себя мероприятия по:

- организации проведения переговоров представителей Общества с участием субъектов предпринимательства по вопросам ГЧП;

- приему и сопровождению субъектов предпринимательства с целью посещения объектов ГЧП;

- оказанию содействия субъектам предпринимательства в своевременном получении необходимых согласований и разрешений для получения технических условий на подключение объекта ГЧП к сетям инженерно-технического обеспечения на территории СЭЗ МЦПС «Хоргос»;

- подготовке и подписанию с субъектами предпринимательства протоколов о намерениях участвовать в проектах ГЧП;

- мероприятиям, способствующим сокращению сроков планирования и подготовки реализации проектов ГЧП;

3.5. Организация и проведение Конкурса по определению частного партнёра осуществляется на основании направленного в адрес Общества положительного отраслевого и экономического заключения акимата области Жетісу на предмет экономической обоснованности и целесообразности реализации проекта ГЧП.

#### **4. Механизм организации планирования проектов ГЧП**

4.1. В рамках возложенных функций по сопровождению проектов ГЧП Общество выполняет следующие задачи:

- координация деятельности по привлечению инвестиций и развитию ГЧП;

- формирование благоприятной инвестиционной среды для привлечения инвестиций и управленческого потенциала в реализацию проектов ГЧП;
- проведение предварительных экономических экспертиз и расчётов для разработки Бизнес-плана, технико-экономического обоснования проекта ГЧП;
- взаимодействие с государственными органами, международными организациями, институтами развития по вопросам ГЧП;
- содействие в реализации инструментов государственной поддержки для субъектов предпринимательства, участвующих в реализации проектов ГЧП;
- формирование и ведение перечня перспективных и действующих проектов ГЧП;
- организация мероприятий по вопросам презентации инвестиционных возможностей СЭЗ МЦПС «Хоргос».

## **5. Порядок рассмотрение письменных обращений**

5.1. Основанием для начала сопровождения проекта ГЧП является письменное обращение субъекта предпринимательства, поступившее в адрес Общества, либо письменного обращения через интернет - ресурс [www.khorgos.kz](http://www.khorgos.kz);

5.2. Письменное обращение направляется по установленной форме Приложение № 1 к «Положению о проектной группе по управлению проектами ГЧП» о намерение участвовать в проекте ГЧП с приложением предварительных расчётов, бизнес-плана, технико-экономического обоснования;

5.3. Письма о намерениях от субъектов предпринимательства, не резидентов Республики Казахстан, должно подтверждено специальным штампом (апостилом) или пройти консульскую легализацию с представлением нотариально заверенного перевода текста документов на казахском и/или русском языках. Обращения не прошедшие указанные процедуры казахстанской стороной к рассмотрению не принимаются;

5.4. В письмах о намерениях от субъектов предпринимательства должна быть указана следующая информация:

- общая информация о субъекте предпринимательства с указанием организационно-правовой формы и наименования, адреса места нахождения;
- краткое описание предложения или проекта ГЧП, в том числе, предполагаемый объем инвестиций, механизмы и ориентировочные сроки реализации проекта;
- контактная информация субъекта предпринимательства.

5.5. Письма о намерениях субъектов предпринимательства должно быть направлены на имя руководителя Общества по электронной почте или на бумажном носителе;

5.6. При получении письма о намерение от субъекта предпринимательства, руководитель Общества направляет его для дальнейшей

работы в Проектный офис;

5.7. Проектный офис после получения письма о намерениях направляет субъекту предпринимательства письменное приглашение с приложением проекта протокола о намерениях для согласования и подписания;

5.8. После согласования и подписания протокола о намерениях Проектный офис готовит на рассмотрение Проектной группы проект заключения о целесообразности и обоснованности реализации проекта ГЧП;

5.9. Одобренный Проектной группой проект ГЧП включается в Перечень проектов ГЧП и размещается на интернет ресурсе Общества;

5.10. Проект ГЧП не одобренный Проектной группой к реализации в перечень инвестиционных проектов не включается.

5.11. Информация об одобрении или неодобрении Проектной группой участия субъекта предпринимательства в реализации проекта ГЧП направляется субъекту предпринимательства;

5.12. С субъектом предпринимательства получившего одобрение на участие в реализацию проекта ГЧП Проектный офис осуществляет процедуру по его сопровождению;

5.13. До принятия субъектом предпринимательства окончательного решения об участии в реализации проекта ГЧП Проектный офис осуществляет в рабочем режиме взаимодействие по предоставлению ему необходимой дополнительной информации;

5.14. Сопровождение проектов ГЧП включает мероприятия по оказанию содействия Администраторам бюджетных программ области Жетісу по:

- формированию информации об объекте ГЧП;
- проведению предварительных переговоров с потенциальным частным партнёром об условиях участия в реализации проекта ГЧП;
- содействию в разработке инвестиционного предложения проекта;
- содействию в разработке конкурсной документации в случае инициирования проекта потенциальным государственным партнёром;
- оказанию содействия потенциальным частным партнёрам по разработке информационного листа, в случае инициирования проекта потенциальным частным партнёром;
- разработке проектов договоров ГЧП;
- оказанию консультационных услуг в переговорном процессе Конкурсной комиссии с участником конкурса.

5.15. Консультативное сопровождение проектов ГЧП осуществляется в соответствии с положениями Правил планирования и реализации проектов ГЧП;

5.16. Сопровождение проектов ГЧП, реализуемых и планируемых к реализации, может осуществляться в форме оказания консультационной, маркетинговой, информационной, юридической, административной и организационной помощи частному партнёру, способствующей привлечению

инвестиций в реализацию проекта;

5.17. Проектный офис осуществляет мониторинг реализации проектов ГЧП;

## **6. Порядок взаимодействия с субъектами предпринимательства**

6.1. При поступлении письма о намерениях от субъекта предпринимательства, руководитель Общества направляет Проектному офису копию письма о намерениях в течение одного рабочего дня с момента поступления;

6.2. Руководитель Проектного офиса рассматривает поступившее письмо о намерениях в течение 2 рабочих дней и назначает куратора проекта ГЧП;

6.3. Куратор проекта ГЧП:

- в течение двух рабочих дней уведомляет субъекта предпринимательства о получении письма о намерениях и обменивается с ним контактными данными и при необходимости запрашивает недостающую информацию по проекту ГЧП;

- направляет субъекту предпринимательства информацию по законодательству о ГЧП, мерах государственной поддержки ГЧП;

- консультирует субъекта предпринимательства по вопросам, связанным с формами и методами реализации проекта ГЧП;

- готовит и направляет информацию о ходе сопровождения проекта ГЧП на рассмотрение Проектной группы.

## **6. Ответственность за выполнения мероприятий по сопровождению проектов ГЧП**

6.1. За несоблюдение условий выполнения мероприятий, установленных настоящим Регламентом, сотрудники Общества и сотрудники структурных подразделений несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан, заключенными соглашениями (договорами), касающимся реализации проектов ГЧП;

6.2. Сотрудники Общества и сотрудники структурных подразделений, несут ответственность в случаях:

- представления неактуальной или несоответствующей действительности информации об объекте ГЧП;

- нарушения сроков предоставления документов и информации, установленных в настоящем Регламенте, протоколах о намерениях и соглашениях (договорах), касающимся сопровождения проектов ГЧП;

- необоснованного отказа в предоставлении информации участникам реализации проектов ГЧП;

- невыполнение или выполнение с нарушением сроков, установленных настоящим Регламентом, мероприятий по оказанию содействия участникам процесса сопровождения проектов ГЧП;

- в иных случаях, предусмотренных в соглашениях со структурными



подразделениями по сопровождению проектов ГЧП;

6.4. Сотрудники Общества и сотрудники структурных подразделений не вправе разглашать информацию, составляющую коммерческую и/или служебную тайну, личные (персональные) данные заявителей, а также иную информацию, предназначенную для ограниченного пользования, за исключением случаев, когда обозначенная информация или данные разглашаются с согласия и (или) поручения субъекта предпринимательства.

## **7. Нормативно-правовая база**

1. Закон Республики Казахстан «О государственно-частном партнёрстве» от 31 октября 2015 года № 79-V ЗРК;

2. Законом РК «О специальных экономических и индустриальных зонах» от 3 апреля 2019 года № 242-VI ЗРК;

3. Постановление Правительства Республики Казахстан «О некоторых вопросах специальных экономических зон» от 6 октября 2017 года № 624;

4. «Правила планирования и реализации проектов государственно-частного партнерства, включающие вопросы планирования проектов государственно-частного партнерства, проведения конкурса (аукциона) и прямых переговоров по определению частного партнера, проведения мониторинга договоров государственно-частного партнерства, проведения мониторинга и оценки реализации проектов государственно-частного партнерства», утверждённые Приказом и. о. Министра национальной экономики РК от 25 ноября 2015 года № 725;

5. «Правила легализации документов», утверждённые Приказом и.о. Министра иностранных дел РК от 6 декабря 2017 года № 11-1-2/576;

6. Постановление акимата области Жетісу «О некоторых вопросах акционерного общества «Управляющая компания специальной экономической зоны «Между народный центр приграничного сотрудничества «Хоргос» от 31 октября 2023 года № 332;

7. «Положение проектного офиса по развитию государственно-частного партнёрства», утвержденное протокольным решением Правления АО «УК СЭЗ «МЦПС «Хоргос» от 22 августа 2023 года № 63;

8. «Положение о проектной группе по управлению проектами ГЧП», утвержденное протокольным решением Правления АО «УК СЭЗ «МЦПС «Хоргос» от 16.10.2023 года № 66.